



**АНЖЕЛІКА ЗОЗУЛЯ**



## ОСВІТА

2010 - 2014

Київський національний університет імені Тараса Шевченка, спеціальність - історія (бакалавр)

2014 - 2016

Київський національний університет імені Тараса Шевченка, спеціальність - історія (магістр II-го року навчання)



## ДОСВІД РОБОТИ:

квітень 2013 р. - квітень 2016 р.

Інститут археології Національної академії наук України, провідний бібліотекар Наукової бібліотеки (робота по наповненню електронного каталогу, обслуговування читачів, діловодство);

листопад 2014 - грудень 2015 р.

органи студентського самоврядування Київського національного університету імені Тараса Шевченка, голова Студентського парламенту (планування та керування проектами, досвід організації івентів, взаємодія з адміністрацією вишу та органами влади);

жовтень - грудень 2015 р.

ГО «Фонд «Відкрита політика», менеджер з комунікацій проекту «Чистий четвер» (на волонтерських засадах, розробка та реалізація медіа-концепції проекту, менеджмент, взаємодія зі ЗМІ, підготовка прес-релізів, матеріалів-візуалізацій тощо);

травень 2015 р.

стажування у Центрі молодіжної співпраці та мобільності в м. Гдиня (організація роботи офісу, асистування у підбитті підсумків одного з проектів, допомога в організації заходів освітнього відділу Європейського центру «Солидарність», м. Гданськ, Польща;



## НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА:

грудень 2015 р. - участь у програмі Dialogue Box "Міжнародні практики промоції діалогу, різноманіття та толерантності серед молоді»: опановано підходи з ненасильницької комунікації, багатоманіття, інклюзії, форум-театр та інші інструменти;

січень-березень 2015 р. - навчання у "Школі громадських проектів" (інтенсив-курс з проект-менеджменту, позиціонування, SMM-інструментів, PR для лідерів НГО);

2008-2015 рр. - участь у різного роду молодіжних проектах присвячених темам розбудови громадянського суспільства, молодіжної політики, екологічного виховання, культурної візії України, євроінтеграції тощо.



17.08.1993



+38 063 329 59 35



вул. Ломоносова, 61/327,  
м. Київ, 03022



anzhelika.mironovna@gmail.com



## ЗНАННЯ ПК:

MS Office, утиліти адміністрування та каталогізації системи «Ірбіс», графічні редактори Corel Draw, Adobe Photoshop, онлайн-сервіси для створення інфографік - Pictochart, Canva, інструменти серії Google + (презентації, форми, календарі, таблиці тощо)



## ЗНАННЯ МОВ:



українська - вільно;



російська - вільно;



польська - добре;



англійська - базовий.



## ЯКОСТІ:

відповідальність, уважність, пунктуальність, ефективність, стресостійкість, комунікабельність, вміння працювати в команді, аналітичні здібності, здатність швидко навчатися

## ЗАЦІКАВЛЕННЯ:

